



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल

ที่ -

วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการเดินทางไปราชการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) ให้พร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รุ่นที่ ๒๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ -๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไทรโยง-ไชยवाल

ตามบันทึกข้อความ/คำสั่งเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवालที่ ที่ ๕๘ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ ให้ข้าพเจ้า นางสาวลำจวน กิตติเวทยานุสรณ์ พร้อมด้วยนางสาวปาลิตา พานกระโทก นางศรีสุดา ปิ่นสุวรรณ และนายณัฐกานต์ ออกสุข เดินทางไปราชการการอบรม ณ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) ให้พร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รุ่นที่ ๒๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ -๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นเวลา ๔ วัน และอนุมัติให้ใช้เงินงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๑๓๐ บาท (...สามหมื่นหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน.....)

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการเดินทางไปราชการ ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒. การฝึกปฏิบัติการบันทึกค่าตั้งต้นแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน/บันทึกราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง
๓. การนำเข้าข้อมูลรายละเอียดที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุดและกรอกแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๔. การบันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สินและข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน
๕. การบันทึกข้อมูลการใช้ประโยชน์ของที่ดินสิ่งปลูกสร้าง
๖. การจัดทำประกาศ/การแก้ไขแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฎ.ด.ส.๓
๗. การจัดทำประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฎ.ด.ส.๑
๘. การแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฎ.ด.ส.๖ , ๗ , ๘

๙. การนำเข้าข้อมูลรูปแบบที่ดินจากกรมที่ดินและหน่วยงานอื่นเพื่อใช้สำรวจข้อมูลภาคสนาม

ข้าพเจ้า จะนำความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่นๆ ที่ได้รับในการเดินทางไปราชการ ในครั้งนี้ มาพัฒนาการทำงานของเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल คือ

๑. ทำให้ทราบถึงความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการใหม่ๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้จริง
๒. ทำให้มีทักษะและความรู้ในการพัฒนาศักยภาพเพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นประโยชน์ให้กับหน่วยงานต่อไป
๓. ทำให้ลดปัญหาในการปฏิบัติงาน อันเนื่องมาจากความไม่เข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวลำจวน กิตติเวทยานุสรณ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวปาลิตา พานกระโทก)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศรีสุดา ปิ่นสุวรรณ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายณัฐกานต์ ออกสุข)
พนักงานจ้างทั่วไป

ความคิดเห็นของ ปลัดเทศบาล

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุดใจ ศรีระกิง)
ปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นของนายกเทศมนตรี

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุดใจ ศรีระกิง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลไทรโยง-ไชยवाल



คำสั่งเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล
ที่ ๕๘ / ๒๕๖๔
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ด้วยหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๒๑๒๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ให้พร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๔๐ รุ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๓๕๔ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งกำหนดการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX๓๐๐๐) ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดอบรมและได้เลื่อนการจัดโครงการฝึกอบรมที่มีแผนจะดำเนินการในช่วงเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ออกไปอย่างไม่มีกำหนดจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) จะคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลเข้าร่วม รุ่นที่ ๒๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ -๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๔๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจากต้นสังกัด

เพื่อให้การเดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอนุมัติรายชื่อดังนี้ เพื่อเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวและอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนกลางเดินทางไปราชการ ทะเบียน กธ ๕๑๒๔ นครราชสีมา

- | | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวลำจวน กิตติเวทยานุสรณ์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางสาวปาลิตา พานกระโทก | ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| ๓. นางศรีสุดา ปิ่นสุวรรณ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๔. นายณัฐกานต์ ออกสุข | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป |

โดยมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะและขนส่ง รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในระหว่างการอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสุดใจ ศรีระกิง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลไทรโยง-ไชยวาล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวลำจวน กิตติเวทยานุสรณ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง